



## **ISTITUTO COMPRENSIVO**

**INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**

Presidenza e uffici: Via Grazia Deledda n° 23

**07047 - THIESI (SS)**

Tel. 079/886076 - Fax 079/885345

Sito web: [www.ictbiesi.edu.it](http://www.ictbiesi.edu.it)

E-mail: [ssic83500x@istruzione.it](mailto:ssic83500x@istruzione.it)

Circ. n° 82

Thiesi, 16 febbraio 2026

Al personale ATA

I.C. Thiesi

Loro sedi

All'Albo

Al sito web

### **Oggetto: Aggiornamento graduatorie interne di Istituto per l'individuazione di eventuale personale Ata soprannumerario a.s.2026/27 - Istituto Comprensivo "Pinna Parpaglia – Pozzomaggiore – Thiesi"**

Si comunica a tutto il personale con titolarità presso questo Istituto che, in seguito alla trasmissione della nota dell'Ufficio scolastico territoriale per la Provincia di Sassari, prot. n. 2158 del 13/02/2026, "Operazioni di dimensionamento anno scolastico 2026/2027 – assegnazione titolarità e individuazione perdenti posto personale ATA", si procederà all'aggiornamento delle graduatorie interne di Istituto.

Pertanto, tutto il personale titolare in questa scuola, è tenuto a presentare apposita dichiarazione di conferma e/o variazione attestanti il diritto all'attribuzione del punteggio riferito al servizio di ruolo ed alla continuità, o delle precedenze relativamente ad esigenze di famiglia o titoli, o eventuale esclusione dalla graduatoria.

Le graduatorie saranno formulate tenendo presente che debbono essere valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine del 28/02/2026.

Tutto il personale è tenuto a compilare gli allegati di propria competenza.

Saranno esclusi dalle graduatorie per l'individuazione dei perdenti posto da trasferire d'ufficio, i soggetti beneficiari delle precedenze di cui ai punti dell'art. 13 del CCNI 22/25 sulla mobilità a meno che la contrazione di organico non sia tale da rendere strettamente necessario il loro coinvolgimento.

Si precisa che:

A) coloro che non hanno avuto variazioni possono consegnare una semplice dichiarazione personale “**all. 5**” a conferma di quanto già dichiarato nell’anno precedente.

B) coloro che hanno conseguito nuovi titoli culturali o hanno subito variazioni delle esigenze di famiglia, dalla data di pubblicazione della precedente graduatoria interna 2024/2025 devono aggiornare la Scheda per la valutazione dei titoli “**all. A (ATA)**”, esclusivamente SEZIONE I – ANZIANITÀ DI SERVIZIO, SEZIONE II – ESIGENZE DI FAMIGLIA - SEZIONE III – TITOLI GENERALI.

C) coloro che sono stati trasferiti dal 01/09/2025 presso questa Istituzione scolastica, invece, sono tenuti a presentare la Scheda per la valutazione dei titoli “**all.A**” completa di tutti i dati (compreso allegato 6).

D) Tutti coloro che beneficiano dell’art. 13 (esclusione dalla graduatoria interna d’istituto) del CCNI sulla mobilità 22/25 sono tenuti a presentare la Dichiarazione personale “**all. 7**”.

La scadenza per la presentazione delle dichiarazioni è fissata come sotto specificato:

**Personale ATA entro venerdì 20 febbraio 2026**

**I moduli da compilare sono presenti sul sito web dell’istituto, allegati alla presente circolare e vanno inviati via mail, debitamente compilati e trasformati in formato PDF (NO FOTOGRAFIE), all’indirizzo [ssic83500x@istruzione.it](mailto:ssic83500x@istruzione.it), con oggetto: “Graduatorie interne d’istituto – ATA ”.**

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Federica Cappai  
Firmato digitalmente