

GUIDA PER CARICARE LA PROGRAMMAZIONE SUL REGISTRO ELETTRONICO - AXIOS A. S. 2024-2025

1. OPERAZIONI DI CREAZIONE DEL TEAM A CURA DEL COORDINATORE DI CLASSE

- ⌚ Aprire il Registro Elettronico selezionando la classe di cui si è COORDINATORI
- ⌚ Selezionare PROGRAMMAZIONE → PROGRAMMAZIONE DIDATTICA
- ⌚ Cliccare in alto a destra il riquadro azzurro UTILITA' → NUOVO TEAM
- ⌚ Compilare DESCRIZIONE TEAM con il nome della classe
- ⌚ In SELEZIONE CLASSI spuntare la classe
- ⌚ Cliccare sulla freccetta verde per aggiornare il consiglio di classe, visibile il nome del coordinatore dell'intero consiglio di classe → SPUNTARE TUTTI I NOMI CHE INTERESSANO
- ⌚ SPUNTARE LE PRIME TRE CASELLE (la quarta la spunterà il coordinatore solo nel caso in cui avessene necessità di cancellare una file caricato erroneamente)
- ⌚ SALVARE L'OPERAZIONE

2. OPERAZIONI DI CARICAMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE DIDATTICA A CURA DEI SINGOLI DOCENTI

- ⌚ Aprire PROGRAMMAZIONE DIDATTICA → selezionare GESTIONE VERBALI → NUOVO VERBALE
- ⌚ (si apre una finestra dove inserire al posto di "NUMERO VERBALE" la voce "PROGRAMMAZIONE", DATA, PERIODO (a.s 2024-2025) e DESCRIZIONE (nome della materia), ORARIO (non serve non essere verbale)
- ⌚ Scorrere con il cursore tutto in basso → cliccare su ALLEGATO → allegare file con la programmazione (preferibilmente in formato PDF) → SALVARE

Per ulteriori chiarimenti rivolgersi ai docenti referenti del registro elettronico